



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ И ИНФОРМАТИКИ»
(СИБГУТИ)

**Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал)
(ХИИК СибГУТИ)**

П Р И К А З

13 мая 2020г.

№ 1610с

Хабаровск

Об использовании в работе изменений в Положения СибГУТИ

Руководствуясь Приказом Минтруда России от 26.12.2019 № 832н «О признании утратившим силу приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2015 г. № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального образования, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», зарегистрированным в Минюсте России 01.06.2020 № 58533 и письмом Минобрнауки России от 28.04.2020 № МН-20/1647 «О проведении конкурсов на замещение должностей профессорско-преподавательского состава», на основании приказа и.о. ректора от 15.06.2020 № 13/146-20 «Об утверждении изменений в Положение об избрании ППС» п р и к а з ы в а ю:

1. Использовать в работе и руководствоваться при проведении конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава изменение в Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики" (далее – Положение), утвержденное приказом от 28.03.2017 № 13/62-17.

2. Руководителю группы по кадровой и юридической работе Аржниковой Н.С. ознакомить с приказом заведующих кафедрами, членов конкурсной комиссии по

проведению конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава.

3. Руководителю группы информационных технологий Мишину С.В. разместить настоящий приказ и изменение в Положение на официальном сайте ХИИК СибГУТИ.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора



О.Е. Крещенко

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики»
(СибГУТИ)

УТВЕРЖДЕНО
приказом СибГУТИ
15 июня 2020 г. № 13/146-20

ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся
к профессорско-преподавательскому составу
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Сибирский государственный университет
телекоммуникаций и информатики»

Новосибирск 2020

Внести в Положение о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики», утвержденное приказом от 28.03.2017 № 13/62-17, (далее - Положение) следующие изменения.

1. Изложить Приложение 1 «Квалификационные требования и условия допуска к работе по должностям профессорско-преподавательского состава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики» в следующей редакции:

1. Ассистент

В случае выполнения трудовой функции «организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам высшего образования».

1.1. Требования к образованию и квалификации:

высшее образование – бакалавриат;

дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности (при наличии);

1.2. Требования к стажу работы – рекомендуется опыт работы не менее одного года.

1.3. Особые условия допуска к работе:

Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации.

Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Ассистент, преподаватель

В случае выполнения трудовой функции «преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень образования».

2.1 Требования к образованию и квалификации:

высшее образование уровня специалитет или магистратура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемым учебным курсам, дисциплинам (модулям) или дополнительное профессиональное образование на базе высшего образования уровня специалитет или магистратура – профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

2.2 Требования к стажу работы - стаж работы в образовательном учреждении не менее одного года или стаж работы в организациях по направлению профессиональной деятельности не менее трех лет, в случае наличия высшего образования уровня подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура) или ученой степени кандидата наук – без предъявления к стажу работы;

Претенденты на должность ассистента, не имеющие стажа работы установленной продолжительности в образовательном учреждении или в организациях по направлению профессиональной деятельности, допускаются к участию в конкурсе по рекомендации конкурсной комиссии.

2.3. Особые условия допуска к работе:

Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации.

Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Дополнительные требования: при повторном избрании на должность ассистента, преподавателя кафедры претендент должен представить список опубликованных работ, включающий не менее одной учебно-методической работы.

3. Старший преподаватель

3.1 Требования к образованию и квалификации:

высшее образование - специалитет или магистратура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) или дополнительное профессиональное образование на базе высшего образования (специалитета или магистратуры) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

3.2 Требования к стажу работы - стаж научно-педагогической работы не менее трех лет, в случае наличия ученой степени кандидата наук стаж научно-педагогической работы не менее одного года.

При несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемым учебным курсам, дисциплине (модулю) или отсутствии стажа научно-педагогической работы – опыт работы не менее трех лет в области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся или соответствующей преподаваемым учебным курсам, дисциплине (модулю).

3.3 Особые условия допуска к работе:

Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации.

Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также

внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4 Дополнительные требования: претендент должен представить список опубликованных работ за три предыдущих года, включающий в том числе не менее одной научной или учебно-методической работы.

4. Доцент

4.1 Требования к образованию и квалификации:

высшее образование - специалитет, магистратура или аспирантура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) или дополнительное профессиональное образование на базе высшего образования (специалитета, магистратуры, аспирантуры) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю); ученая степень кандидата (доктора) наук или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника).

4.2 Требования к стажу работы - стаж научно-педагогической работы не менее трех лет.

4.3 Особые условия допуска к работе:

Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации.

Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4 Дополнительные требования: претендент должен представить список опубликованных работ за пять предыдущих лет, включающий не менее одной учебно-методических работ и не менее двух научных работ (в журналах из списка ВАК).

5. Профессор

5.1 Требования к образованию и квалификации:

Высшее образование - специалитет, магистратура, аспирантура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю); ученая степень доктора наук или ученое звание профессора.

5.2. Требования к стажу работы - стаж научно-педагогической работы не менее пяти лет.

5.3. Особые условия допуска к работе:

Отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации.

Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также

внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Дополнительные требования: претендент должен представить список опубликованных работ за пять предыдущих лет, включающий не менее двух учебно-методических работ, не менее трех публикаций в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях (в том числе журналов из списка ВАК), не менее двух докладов на национальных и международных конференциях с результатов научно-исследовательской (творческой) деятельности, область которых соответствует преподаваемым дисциплинам.

2. Дополнить Положение разделом

4.1. «Особенности работы конкурсной комиссии и процедура избрания по конкурсу в дистанционном режиме»

«4.1.1. При угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части процедура избрания по конкурсу может быть проведена в очно-заочной форме с использованием дистанционного взаимодействия.

Особенности, указанные в разделе 4.1. применяются по распоряжению ректора.

4.1.2. Заявление претендента для участия в конкурсе направляется до окончания срока приема заявлений на электронную почту секретаря конкурсной комиссии glv@sibsutis.ru, либо передается лично, либо через отдел кадров организационно-правового управления, либо иным способом.

4.1.3. Рассмотрение поступивших документов производится секретарем конкурсной комиссии, который информирует претендента в случае несоответствия представленных документов установленным требованиям, либо непредставления установленных документов.

4.1.4. После окончания срока принятия заявлений для участия в конкурсе секретарь конкурсной комиссии информирует декана соответствующего факультета и заведующего соответствующей кафедрой о поступивших заявлениях претендентов.

4.1.5. На заседании кафедры принимается решение о рекомендации/не рекомендации конкурсной комиссии в отношении кандидатов на должности, объявленные на конкурс. Решение принимается простым большинством голосов. В голосовании принимают участие только профессорско-преподавательский состав кафедры, в том числе работающие по совместительству. Учебно-вспомогательный персонал кафедры, научно-педагогические работники, работающие с почасовой формой оплаты труда, по гражданско-правовому договору в голосовании не участвуют. Кандидаты на должность педагогического работника, не состоящие в штате кафедры, вправе быть ознакомлены по их желанию с принятым решением через электронную почту.

4.1.6. Результаты голосования оформляются протоколом заседания кафедры, в

котором указываются численность профессорско-преподавательского состава, число присутствующих на заседании (число проголосовавших).

4.1.7. Выписка из протокола заседания кафедры с заключением и рекомендациями по электронной почте, либо иным способом передается секретарю конкурсной комиссии.

4.1.8. Решение кафедры носит рекомендательный характер. В случае не рекомендации кафедры при рассмотрении кандидатур окончательное решение принимается на заседании конкурсной комиссии.

4.1.9. Заседание конкурсной комиссии может быть проведено в заочной форме с использованием дистанционного взаимодействия посредством электронной почты.

Секретарь конкурсной комиссии не позднее, чем за сутки направляет членам комиссии на адреса электронной почты бюллетени для голосования. Члены конкурсной комиссии могут выразить свое решение и направить результаты на адрес электронной почты glv@sibsutis.ru

Факт голосования может быть подтвержден ответным почтовым сообщением, направленным секретарю конкурсной комиссии не позднее одного часа после окончания времени, заявленном в объявлении о проведении конкурса.

После закрытия голосования секретарем конкурсной комиссии подсчитываются результаты голосования по каждой кандидатуре и вносятся в протокол заседания конкурсной комиссии.

4.1.10. Успешно прошедшим конкурсный отбор считается претендент, получивший путем голосования наибольшее число голосов членов комиссии, но не менее половины плюс один голос от числа принявших участие в голосовании при кворуме не менее $2/3$ списочного состава комиссии».

СОГЛАСОВАНО:

И.о. проректора по УР



С.С. Абрамов

Начальник ОПУ



Т.Б. Владимирова

Председатель профсоюзного
комитета СибГУТИ



Н.А. Шушарин